

Respostas aos Recursos – SUPERIOR ADMINISTRATIVO TARDE – S01 AGENTE ADMINISTRATIVO

Questão	Justificativa	Conclusão (Deferido ou Indeferido)	Resposta alterada para:
19-1 24-2 25-3	<p>Em resposta à fundamentação do candidato, após análise desta banca conclui-se que o recurso assiste ao recorrente, devido aos fatos apresentados abaixo:</p> <p>“Ficam definidos os procedimentos gerais para o desenvolvimento das atividades de protocolo, de observância obrigatória, no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal, na forma do Anexo.”</p> <p>“O Arquivo Nacional do Ministério da Justiça e a Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão poderão, em conjunto, expedir orientações complementares aos dispositivos desta Portaria Interministerial e promover atualizações do Anexo.”</p> <p>“Os casos omissos serão dirimidos, em conjunto, pelo Arquivo Nacional do Ministério da Fazenda e pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.”</p> <p>Considerando que há TRÊS alternativas corretas, a questão deverá ser anulada.</p> <p>Diante dos argumentos apresentados pela banca, RECURSO DEFERIDO E QUESTÃO ANULADA.</p>	Deferido	Anulada
20-1 22-2 17-3	<p>Em resposta à fundamentação do candidato, após análise desta banca conclui-se que o recurso não assiste ao recorrente, devido aos fatos apresentados abaixo:</p> <p>(A) Incorreto: A gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos são deveres do Poder Público, e não do Poder Privado. O Poder Público é responsável por garantir a administração, preservação e acesso aos documentos de arquivo como instrumentos de apoio à</p>	Indeferido	Gabarito mantido

	<p>administração, cultura, desenvolvimento científico e elementos de prova e informação.</p> <p>(B) Incorreto: A definição de arquivos na Lei inclui documentos produzidos e recebidos por órgãos públicos, instituições de caráter público e entidades privadas em decorrência do exercício de atividades específicas. No entanto, a parte que menciona "pessoa jurídica" está incompleta, pois a definição correta deveria incluir "pessoa física ou jurídica" qualquer que seja o suporte da informação ou a natureza dos documentos.</p> <p>(C) Incorreto: A definição de gestão de documentos inclui o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária. No entanto, a gestão de documentos visa à eliminação ou recolhimento para guarda permanente, não especificamente à sua restauração.</p> <p>(D) Correto: A Lei prevê que todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular ou de interesse coletivo ou geral, contidas em documentos de arquivos. Estas informações devem ser prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado, bem como à inviolabilidade da intimidade, vida privada, honra e imagem das pessoas. Esta opção está de acordo com a lei e descreve corretamente o direito de acesso à informação pública e as exceções previstas.</p> <p>(E) Incorreto: Embora a Lei resguarde o direito de indenização por danos materiais ou morais decorrentes da violação do sigilo, esta alternativa não está diretamente ligada à definição e responsabilidade sobre a política de arquivos, sendo mais uma consequência do descumprimento da lei do que uma disposição específica sobre a política de arquivos.</p> <p>Portanto, a alternativa correta é a letra (D), porque descreve precisamente o direito de acesso à informação contida em documentos de arquivos públicos, com as ressalvas para a segurança da sociedade e do Estado e para a proteção da intimidade, vida privada, honra e imagem das pessoas. As demais opções contêm erros ou imprecisões em relação ao texto da Lei nº 8.159.</p> <p>Diante dos argumentos apresentados pela banca, RECURSO INDEFERIDO.</p>		
--	--	--	--

22-1 20-2 16-3	<p>Em resposta à fundamentação do candidato, após análise desta banca conclui-se que o recurso assiste ao recorrente, devido aos fatos apresentados abaixo:</p> <p>Considerando que comunicação lateral e comunicação horizontal são termos equivalentes, a questão deverá ser anulada.</p> <p>Diante dos argumentos apresentados pela banca, RECURSO DEFERIDO E QUESTÃO ANULADA.</p>	Deferido	Anulada
25-1 17-2 30-3	<p>Em resposta à fundamentação do candidato, após análise desta banca conclui-se que o recurso não assiste ao recorrente, devido aos fatos apresentados abaixo:</p> <p>A conservação de documentos é uma prática essencial para garantir a integridade e a longevidade dos registros arquivísticos. Vamos analisar as operações mencionadas nas alternativas para identificar quais são as principais operações de conservação de documentos:</p> <p>(A) Desinfestação, limpeza, alisamento, restauração ou reparo: Estas são operações comuns e essenciais para a conservação de documentos. Desinfestação remove pragas, limpeza remove sujeira e detritos, alisamento corrige dobras, e restauração ou reparo consertam danos físicos.</p> <p>(B) Desumidificação, vaporização e encapsulamento: Embora desumidificação e encapsulamento sejam importantes, a vaporização não é uma operação comum de conservação de documentos e, portanto, esta alternativa não cobre adequadamente as principais operações.</p> <p>(C) Desinfestação, fumigação, higiene e restauração: Esta alternativa também é adequada, pois desinfestação e fumigação são usadas para eliminar pragas, higiene (ou limpeza) remove sujeira, e restauração repara danos.</p> <p>(D) Climatização, desacidificação, encapsulamento e fumigação: Climatização e desacidificação são importantes, mas não cobrem totalmente as operações básicas de conservação física como limpeza ou alisamento.</p> <p>(E) Banho de gelatina, laminação, tecido com pasta de amido, sedação e encapsulamento: Algumas dessas operações, como banho de gelatina e laminação, são técnicas mais específicas e não abrangem as operações principais de conservação.</p> <p>Portanto, a alternativa que cobre as principais operações de conservação dos documentos de forma mais abrangente e precisa é a:</p>	Indeferido	Gabarito mantido

	(A) Desinfestação, limpeza, alisamento, restauração ou reparo. Diante dos argumentos apresentados pela banca, RECURSO INDEFERIDO.		
--	--	--	--